

Государственное бюджетное учреждение
«Профессиональная образовательная организация
«Астраханский базовый медицинский колледж»

УТВЕРЖДЕНО

Советом колледжа

Протокол № 2 от 11.12.2014.

Внесение изменений

Протокол № 1 от 29.08.2016.

УТВЕРЖДЕНО

Приказ № 367-к от 12.12.2014.

Внесение изменений:

Приказ № 265-к от 31.08.2016

Приказ № 353-к от 27.12.2017.

ПОЛОЖЕНИЕ

об индивидуальном учебном плане обучения студентов

ГБУ «ПОО «Астраханский базовый
медицинский колледж»

г. Астрахань, 2016 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормами Федерального закона от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Устава ГБУ «ПОО «Астраханский базовый медицинский колледж».

1.2. Положение регламентирует условия обучения и порядок перевода студентов очной и очно-заочной форм обучения на индивидуальный учебный план обучения, а также ускоренную программу.

2. Порядок перевода на индивидуальный учебный план обучения студентов

2.1. Индивидуальный учебный план (далее ИУП) – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Индивидуальный учебный план обучения студентов представляет собой форму организации образовательного процесса, при котором часть дисциплин основной образовательной программы осваивается студентом самостоятельно. ИУП включает перечень учебных дисциплин с указанием сроков их изучения и формы аттестации, которые предусмотрены рабочим учебным планом специальности в конкретном учебном году.

2.2. Перевод на систему ИУП может оформляться как по отдельно взятой дисциплине, так и по всему комплексу дисциплин учебного плана.

2.3. Индивидуальный план обучения позволяет отдельным категориям студентов выполнять программные требования дисциплин и сдавать экзамены и зачеты в межсессионный период в индивидуально установленные сроки.

2.4. На индивидуальный учебный план обучения могут быть переведены следующие группы студентов:

а) студенты, переведенные из другой образовательной организации и зачисленные на основании справки об обучении в образовательной организации;

б) студенты, переведенные с одной формы обучения на другую;

в) студенты, ранее отчисленные из колледжа и восстановленные на второй и последующий курсы, при наличии разницы в образовательных программах не более 400 часов;

г) студенты, переведенные с одной образовательной программы подготовки на другую;

д) спортсмены, графики спортивной подготовки и выступлений которых совпадают с графиком учебного процесса;

е) студенты, имеющие детей до трёх лет, успевающие на «хорошо» и «отлично» в течение всех предшествующих лет обучения;

ж) студенты, работающие по гибкому графику по профилю специальности;

з) студенты, получающие второе профессиональное образование;

и) студенты, нуждающиеся в длительном стационарном или домашнем лечении;

к) студенты, переводимые на индивидуальный учебный план в иных исключительных случаях по уважительным причинам по представлению заведующего отделением;

л) обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды в соответствии с индивидуальной программой реабилитации.

2.5. Индивидуальный учебный план предоставляется студентам на один семестр.

2.6. Студенты, обучающиеся по индивидуальному учебному плану, назначаются на стипендию на общих основаниях.

3. Порядок установления индивидуального учебного плана обучения студентов

3.1. Обучение студента по ИУП оформляется приказом директора колледжа.

3.2. Решение об установлении студенту ИУП рассматривается по личному заявлению студента (Приложение 1), которое подается на имя директора колледжа, по представлению заведующего отделением при согласовании с заместителем директора по учебной работе. Заявление подаётся в течение двух недель от начала семестра.

3.3. Студенты, в зависимости от категории, к заявлению обязаны приложить документы, подтверждающие причину перевода на индивидуальный план обучения.

3.4. При переводе обучающегося из другой образовательной организации или при восстановлении в колледж начальник учебного отдела устанавливает имеющуюся разницу в часах по учебным дисциплинам или междисциплинарным курсам, определяет курс и группу, куда может быть переведен или восстановлен студент, составляет необходимую справку.

3.5. Процедура оформления перевода обучающихся внутри колледжа с одной образовательной программы на другую, или с одной формы обучения на другую осуществляется в соответствии с действующим Положением о порядке перевода, восстановления и отчисления студентов АБМК, утвержденного приказом от 02.06.2014 № 173-к.

3.6. Решение о переводе на обучение по ИУП осуществляется на основании заявления студента и представленных документов, в том числе:

- справки из учебного отдела о разнице в часах по учебным дисциплинам или междисциплинарным курсам для студентов;
- ходатайства от спортивной организации;
- копии свидетельства о рождении ребенка и копии зачетной книжки;
- справки с места работы с указанием графика работы;
- копии диплома и копии приложения к диплому;
- справки врачебной комиссии или индивидуальной программы реабилитации;
- ходатайства заведующего отделением;
- иных документов в зависимости от категории обучающегося.

3.7 Заведующий отделением рассматривает представленные студентом документы, составляет проект индивидуального учебного плана (Приложение 2), готовит проект приказа о его переводе на индивидуальное обучение и представляет указанный проект со всеми прилагаемыми документами заместителю директора

по учебной работе для согласования.

3.8. Студент, переведённый на ИУП, обязан соблюдать требования, установленные в Положении о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГБУ «ПОО «АБМК» и в полном объеме выполнять программу промежуточных и итоговых аттестаций, предусмотренных учебным планом по специальности.

3.9. Студент, получивший право на ИУП, обязан самостоятельно осваивать все дисциплины учебного плана, вынесенные на изучение в семестре, выполнять предусмотренные рабочей программой по учебной дисциплине задания для самостоятельной работы.

3.10. Обучение по ИУП частично освобождает студента от необходимости посещения учебных занятий по расписанию, но не отменяет для студента обязанности выполнения основной образовательной программы в полном объеме. Непосещение некоторых лекционных и практических занятий заменяется написанием рефератов, контрольных работ, тестированием, выполнением практических заданий, собеседованием с преподавателем по темам пропущенных занятий.

3.11. Консультирование студента, проверка курсовой работы, проверка заданий по самостоятельной работе студента (СР), прием зачета, дифференцированного зачёта или экзамена осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины, ведущий занятия в студенческой группе, согласно графику консультаций преподавателя.

3.12. О ходе выполнения ИУП обучения студент ежемесячно с 25-го по 30-е число отчитывается перед заведующим отделением.

3.13. После сдачи студентом промежуточной аттестации по учебной дисциплине (зачета, дифференцированного зачёта или экзамена) преподаватель вносит соответствующие записи о сдаче зачета, дифференцированного зачёта и экзамена в зачетную книжку и ИУП обучающегося.

4. Порядок прекращения действия индивидуального учебного плана обучения студентов

4.1. В случае невыполнения студентом утвержденного ИУП заместитель директора по учебной работе, заведующий отделением вправе поставить вопрос о досрочном прекращении действия приказа о переводе студента на индивидуальный учебный план и отчислении студента из колледжа.

4.2. Отчисление студента, не выполнившего ИУП, оформляется приказом директора колледжа.

5. Порядок перевода обучающегося на ускоренное обучение

5.1. Ускоренное обучение в пределах образовательных программ СПО допускается для лиц, имеющих среднее профессиональное образование по соответствующему профилю по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) или по программам подготовки специалистов среднего звена, а также высшее образование, либо для лиц, имеющих достаточный уровень практической предшествующей подготовки и опыт работы.

5.2. Ускоренное обучение осуществляется по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы.

5.3. Ускоренное обучение осуществляется с учетом знаний, умений, общих и профессиональных компетенций (далее - ОК и ПК соответственно), полученных на предшествующем этапе обучения либо в рамках практической деятельности.

5.4. Заведующий отделением определяет уровень имеющейся подготовки, включая оценку практических навыков, умений и компетенций, опыта работы, а также осуществляет зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин/разделов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, в том числе по каждому виду практики, знаний, умений, общих и профессиональных компетенций, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и разрабатывает индивидуальный учебный план по образовательной программе, предусматривающий ускоренное обучение.

5.5. Ускоренное обучение в пределах программ подготовки квалифицированных рабочих (служащих) допускается для лиц, завершивших образование по иным программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих), что подтверждается соответствующими документами об образовании и о квалификации, и реализуется в более короткий срок по сравнению с полным сроком освоения образовательной программы, установленным ФГОС по профессии, учебным планом колледжа по соответствующей форме обучения.

5.6. Ускоренное обучение по программам подготовки специалистов среднего звена допускается для лиц, имеющих среднее профессиональное образование по иным программам подготовки специалистов среднего звена, что подтверждается соответствующими документами об образовании и о квалификации, и реализуется в более короткий срок по сравнению с полным сроком освоения образовательной программы, установленным ФГОС по специальности, учебным планом колледжа по форме получения образования.

5.7. Ускоренное обучение по образовательным программам СПО - программам подготовки специалистов среднего звена и по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) допускается для лиц, имеющих высшее образование, которое подтверждено соответствующими документами об образовании и о квалификации и реализуется в более короткий срок по сравнению с полным сроком освоения образовательной программы, установленным ФГОС по специальности/профессии, учебным планом колледжа по соответствующей форме обучения.

5.8. В целях обеспечения преемственности и непрерывности профессионального образования при ускоренном обучении учитываются результаты освоения программ среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или с профильным обучением, а также иным образовательным программам, в том числе программам высшего образования, программам дополнительного профессионального образования.

5.9. Ускоренное обучение в пределах образовательной программы СПО осуществляется с учетом знаний, умений, общих и профессиональных компетенций, полученных на предшествующем уровне образования либо в рамках практической деятельности и продемонстрированных обучающимся, претендующим на ускоренное обучение.

5.10. Ускоренное обучение в пределах образовательной программы СПО осуществляется на основании заявления лица, желающего обучаться по индивидуальному учебному плану в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (Приложение 3).

Заявление об ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану может быть подано при поступлении в колледж (в заявлении о приеме) или после зачисления путем подачи отдельного заявления на имя директора колледжа.

6. Организация ускоренного обучения в пределах образовательных программ среднего профессионального образования

6.1. Решение о возможности ускоренного обучения по программе СПО принимается заведующим отделением колледжа на основе перезачета учебных дисциплин и(или) их разделов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения, в том числе по каждому виду практики, знаний, умений, общих и профессиональных компетенции, пройденных в процессе предшествующего обучения и(или) результатов входного контроля.

6.2. Перезачет осуществляется после зачисления обучающегося в соответствии с учебно-программной документацией по профессии, специальности на основании документов об образовании и(или) квалификации либо документов об обучении.

Перезачет обучающегося осуществляется в форме собеседования или тестирования.

6.3. Решение о возможности его ускоренного обучения по образовательным программам СПО оформляются приказом директора колледжа, в котором указываются перечень и объемы аттестованных учебных дисциплин и(или) их разделов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, видов практики, полученные оценки, а также формы промежуточной аттестации (экзамен, зачет) в соответствии с рабочим учебным планом при полном сроке обучения. В приказе устанавливается срок обучения по индивидуальному учебному плану в пределах образовательной программы среднего профессионального образования. На основании полученных результатов разрабатывается индивидуальный учебный план обучающегося.

6.4. Записи об аттестованных учебных дисциплинах, междисциплинарных курсах, профессиональных модулях и по каждому виду практики заносятся в зачетную книжку обучающегося. При переводе или отчислении обучающегося указанные записи вносятся в справку, а по окончании колледжа - в приложение к диплому о среднем профессиональном образовании. При этом наименования и объемы аттестованных учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей и каждого вида практики должны указываться в соответствии с рабочим учебным планом колледжа при полном сроке обучения.

6.5. Допускается принятие положительного решения о возможности ускоренного обучения в пределах образовательной программы СПО при неполном перезачете необходимого учебного материала. В этом случае приказ должен определять график ликвидации задолженности, возникшей при переходе к обучению по ускоренной образовательной программе СПО.

Если обучающийся, получающий образование по индивидуальному учебному плану, предусматривающему ускоренное обучение, не может продолжать обучение по указанной образовательной программе (в связи с недостаточностью предшествующей подготовки и(или) способностей или по другим причинам), то он продолжает обучение по учебному плану соответствующего года обучения.

7. Разработка индивидуальных учебных планов, предусматривающих ускоренное обучение

7.1. Индивидуальный учебный план разрабатывается заведующим отделением для одного обучающегося или группы обучающихся на один семестр на основе результатов перезачета (при формировании ускоренной образовательной программы СПО) и(или) результатов анализа предшествующей практической подготовки, способностей обучающегося, его опыта работы.

Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при ускоренном обучении в пределах образовательной программы СПО устанавливается индивидуальным планом.

7.2. Колледж вправе для обучающихся предусмотреть сочетание различных форм обучения. В этом случае реализация образовательной программы СПО осуществляется на основе индивидуального учебного плана, который разрабатывается колледжем для одного обучающегося или группы обучающихся и утверждается директором колледжа.

Индивидуальный учебный план должен предусмотреть объем учебного времени на все компоненты обязательной и вариативной части циклов, разделов образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС СПО. Срок освоения образовательной программы СПО при этом устанавливается колледжем.

Форма заявлений для перевода на индивидуальный учебный план
обучения студента

Директору ГБУ «ПОО «АБМК»

Н.В. Милёхиной

от студента (ки) группы _____

Заявление

Прошу перевести меня на индивидуальный учебный план на период с _____ по _____ в связи с участием в спортивных соревнованиях и связанными с ними тренировками. Представление учебно-спортивного центра прилагается.

С условиями перевода и обучения по индивидуальному плану ознакомлен(а), согласен(на) и обязуюсь выполнять.

Дата

Подпись

Директору ГБУ «ПОО «АБМК»

Н.В. Милёхиной

от студента (ки) группы _____

Заявление

Прошу перевести меня на индивидуальный учебный план на период с _____ по _____ для ликвидации разницы в учебных планах (академической задолженности).

С условиями перевода и обучения по индивидуальному плану ознакомлен(а), согласен(на) и обязуюсь выполнять.

Дата

Подпись

Директору ГБУ «ПОО «АБМК»

Н.В. Милёхиной

от студента (ки) группы _____

Заявление

Прошу перевести меня на индивидуальный учебный план на период с _____ по _____ в связи с устройством на работу с гибким графиком.

Справка с места работы прилагается.

С условиями перевода и обучения по индивидуальному плану ознакомлен(а), согласен(сна) и обязуюсь выполнять.

Дата

Подпись

Директору ГБУ «ПОО «АБМК»

Н.В. Милёхиной

от студента (ки) группы _____

Заявление

Прошу перевести для дальнейшего обучения с образовательной программы _____ (номер, код, наименование направления) _____ на образовательную программу _____ (номер, код, наименование направления) _____ для обучения по индивидуальному учебному плану.

Дата

Подпись

Директору ГБУ «ПОО «АБМК»

Н.В. Милёхиной

от студента (ки) группы _____

Заявление

Прошу перевести меня на индивидуальный учебный план на период с _____ по _____ в связи с необходимостью длительного лечения. Справка врачебной комиссии прилагается.

С условиями перевода и обучения по индивидуальному плану ознакомлен(а), согласен(на) и обязуюсь выполнять.

Дата

Подпись

Директору ГБУ «ПОО «АБМК»

Н.В. Милёхиной

от студента (ки) группы _____

Заявление

Прошу перевести меня на индивидуальный учебный план на период с _____ по _____ в связи с _____

С условиями перевода и обучения по индивидуальному плану ознакомлен(а), согласен(сна) и обязуюсь выполнять.

Дата

Подпись

Форма индивидуального учебного плана обучения студента

Директор ГБУ «ПОО «АБМК»

_____ Н.В. Милёхина

Приказ № ____ от _____

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН ОБУЧЕНИЯ СТУДЕНТА

(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки (специальность): _____

Дата ликвидации задолженности _____

№ п/п	Учебная дисциплина	Кол-во часов	Ф.И.О. преподавателя	Сроки		Форма аттестации	Курсовая работа	Оценка	Подпись преподавателя
				начало	окончание				

Заведующий отделением: _____ / _____ /

Формы заявлений для перевода на ускоренное обучение
по индивидуальному учебному плану

Директору ГБУ «ПОО «АБМК»

Н.В. Милёхиной

от студента (ки) группы _____

Заявление

Прошу перевести меня на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану в связи с наличием у меня диплома о высшем профессиональном образовании и на основании перезачета дисциплин за ___ курс отделения _____.

С условиями перевода и ускоренного обучения по индивидуальному плану ознакомлен(а), согласен(на) и обязуюсь выполнять.

Дата

Подпись

Директору ГБУ «ПОО «АБМК»

Н.В. Милёхиной

от студента (ки) группы _____

Заявление

Прошу перевести меня на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану в связи с наличием у меня диплома о среднем профессиональном образовании и на основании перезачета дисциплин за ___ курс отделения _____.

С условиями перевода и ускоренного обучения по индивидуальному плану ознакомлен(а), согласен(на) и обязуюсь выполнять.

Дата

Подпись